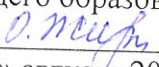
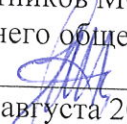
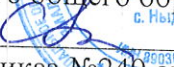


СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета МОУ  
«Школа-интернат среднего  
общего образования с. Ныда»  
 О. М. Жидкова  
«24» августа 2015 г.

РАССМОТРЕНО И ОБСУЖДЕНО  
на заседании педагогического совета,  
протокол от 25 августа 2015 №1

СОГЛАСОВАНО  
Председатель общего собрания  
работников МОУ «Школа-интернат  
среднего общего образования с. Ныда»  
 Е.Е. Тен  
«24» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МОУ «Школа-интернат сред-  
него общего образования с. Ныда»  
 С.А. Мертюкова  
Приказ №249 от 28 августа 2015 г.



## Положение о пропускном и внутриобъектовом режиме в МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется организация и порядок осуществления пропускного и внутриобъектового режима в МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» (далее Школа-интернат) в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала.

1.2. Пропускной режим Школы-интерната осуществляется:

1.2.1. в учебном корпусе:

- в учебное время с понедельник по субботу в период с 07.00 до 19.00 дежурным по графику.
- в ночное время с 19.00 до 07.00, в выходные и праздничные дни круглосуточно сторожами.

1.2.2. в спальнях корпусах:

- в период с 07.00 до 19.00 дежурным воспитателем по графику.
- в ночное время с 19.00 до 07.00 охранниками.

1.3. Организация и контроль за соблюдением пропускного и внутриобъектового режима возлагается на дежурного администратора (заместитель директора) приказом директора Школы-интерната, а его непосредственное выполнение – на дежурных, охранников и сторожей.

1.4. В выходные, праздничные дни и ночное время допуск на территорию объектов осуществляется с разрешения директора Школы-интерната или лица, его заменяющего по спискам, с обязательным указанием фамилии ответственных, время начала, окончания работ, видов работ.

1.5. Пропуск посетителей осуществляется при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществлять с разрешения материально ответственных должностных лиц образовательного учреждения.

1.6. Требования настоящего положения распространяются в полном объеме на весь педагогический коллектив, сотрудников Школы-интерната, а на обучающихся, воспитанников – в части их касающейся.

### 2. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

2.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня находиться в здании и на территории образовательного учреждения разрешено:

- обучающимся с 07.30 до 20.00, а в соответствии с временем учебных занятий и работы объединений дополнительного образования.
- работникам школы с 07.00 до 20.00

2.2. В целях организации и контроля за соблюдением учебно-воспитательного процесса, а также соблюдения внутреннего режима в учреждении, из числа заместителей директора Школы-интерната и педагогов назначается дежурный руководитель по образовательному учреждению и дежурный учитель в соответствии с утвержденным графиком.