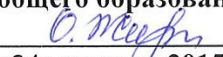



СОГЛАСОВАНО


Председатель Совета МОУ
«Школа-интернат среднего
общего образования с. Ныда»
 О. М. Жидкова
«24» августа 2015 г.

РАССМОТРЕНО И ОБСУЖДЕНО
на заседании педагогического совета,
протокол от 25 августа 2015 №1

СОГЛАСОВАНО

Председатель общего собрания
работников МОУ «Школа-интернат
среднего общего образования с. Ныда»
 Е. Е. Тен
«24» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОУ «Школа-интернат
среднего общего образования с. Ныда»
 С. А. Мертюкова
Приказ № 312 от 28 августа 2015г.



**Положение о Службе примирения
в МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»**

1. Общие положения.

1.1. Целью деятельности Службы примирения является содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

1.2. Основные задачи Службы примирения: поддержание прав детской инициативы, активной жизненной позиции, создание условий для выработки в партнерском взаимодействии навыков ведения конструктивного диалога, профилактика правонарушений и социальной реабилитации несовершеннолетних участников конфликтных ситуаций.

1.3. Правовой основой создания Службы примирения является: Конституция Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенция о правах ребенка; Конвенция о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов; Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»; Устав МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»; локальные правовые акты Школы-интерната.

1.4. Служба примирения является социальной службой, действующей в МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» на основе добровольческих усилий педагогов и обучающихся.

1.4. Служба примирения осуществляет свою деятельность во взаимодействии с участниками образовательного процесса:

- администрация Школы-интерната поддерживает деятельность Службы примирения, содействует созданию налаженного механизма обращения в Службу примирения по разрешению конфликтных ситуаций, расширению правового пространства МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»;

- педагогический коллектив во взаимодействии со Службой примирения поддерживает инициативу детей в примиренческой деятельности, способствует формированию навыков партнерского общения и конструктивного диалога, является примером толерантных отношений.

- органы ученического самоуправления во взаимодействии со Службой примирения взаимодействуют через систему внеклассных мероприятий гражданско-правового направления.

2. Руководитель и члены Службы, их права и обязанности

2.1. Руководитель службы назначается директором Школы-интерната, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой примирения. Руководителем Службы примирения является заместитель директора по воспитательной работе.

2.2. Членами Службы примирения могут быть обучающиеся 5-11 классов, кому близка идея примирения, восстановительного правосудия, прошедшие предварительный отбор по характерологическим особенностям.

2.3. Члены Службы примирения имеют равные права и равные обязанности.

2.4. Каждый член Службы примирения имеет право:

-принимать участие в общих встречах;

-вносить предложения по вопросам, связанным с деятельностью Службы примирения;

-получать информацию о планируемых мероприятиях;

-принимать участие в реализации программ и в мероприятиях, проводимых Службой примирения.

2.5. Члены Службы примирения обязаны:

-активно участвовать в деятельности Службы примирения, вносить свой посильный вклад в работу;

-не распространять сведения о Службе примирения и его членах, порочащие их достоинство;

-соблюдать правила проведения и принципы деятельности Службы примирения.

3. Принципы деятельности Службы примирения

3.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие педагогов и школьников в организации работы Службы примирения, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирении.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы примирения не разглашать полученные в ходе примирения сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение, сделать выводы.

4. Порядок работы службы примирения

4.1. Служба примирения может получать информацию о случаях от педагогов, обучающихся и их родителей, администрации Школы-интерната.

4.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной процедуры в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда».

4.3. Примирительная процедура начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной процедуре.

4.4. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия родителей (законных представителей).

4.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы примирения.

4.6. Примирительная процедура не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной процедуре не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.

4.7. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры в каждом отдельном случае.

4.8. Служба примирения осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами. При возникновении затруднений в выполнении обязательств, Служба помогает сторонам осознать причины трудностей, найти пути их преодоления.

5. Организация деятельности Службы примирения.

5.1. Службе примирения, по согласованию с администрацией Школы-интерната, предоставляется помещение для проведения примирительных процедур.

5.2. Должностные лица Школы-интерната оказывают Службе примирения содействие в распространении информации о деятельности Службы среди педагогов, обучающихся и их родителей.

5.3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами педагога-психолога и других специалистов Школы-интерната.

5.4. Администрация Школы-интерната содействует Службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

6. Делопроизводство.

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» по предложению Службы примирения или органов школьного самоуправления.