



СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета МОУ
«Школа-интернат среднего
общего образования с. Ныда»
 О. М. Жидкова
«24» августа 2015 г.

РАССМОТРЕНО И ОБСУЖДЕНО
на заседании педагогического совета,
протокол от 25 августа 2015 №1

СОГЛАСОВАНО
Председатель общего собрания
работников МОУ «Школа-интернат
среднего общего образования с. Ныда»
 Е.Е. Тен
«24» августа 2015 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа-интернат
среднего общего образования с. Ныда»
 С.А. Мертюкова
Приказ № 318/1 от 28 августа 2015г.

**Положение о Совете старшеклассников «Шанс»
МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете старшеклассников «Шанс» МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом автономного округа от 27.06.2013 №55 – ЗАО «Об образовании в ЯНАО», на основании Федерального закона «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письма Министерства образования России от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях» и также Устава и локальных актов Школы-интерната.

1.2. Совет старшеклассников (далее — Совет) создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Школы-интерната по инициативе обучающихся.

2. Цели и задачи Совета старшеклассников «Шанс»

2.1. В целях осуществления самоуправленческих начал, развития инициативы коллектива обучающихся, реализации прав обучающихся и обучения основам демократических отношений в обществе избирается и действует высший орган ученического самоуправления - Совет старшеклассников.

2.2. Задачи:

- организация жизнедеятельности школьного коллектива (подготовка и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий учреждения, реализация социально-значимых проектов);
- создание условий для реализации способностей, творческого потенциала личности обучающихся;
- воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, родному краю, семье, формирования здорового образа жизни.

3. Основные принципы самоуправления

3.1. Принцип чередование творческих поручений. Поручения регулярно меняются, а ребята на основе демократических выборов переходят из руководящего состава в рядовой и наоборот, тем самым у них появляется опыт работы по определённым направлениям.

3.2. Принцип опора на микроколлективы, создаваемые как по возрастным особенностям (клубы), так и по интересам.

3.3. Принцип вариативности. Право на выбор добровольного участия в деятельности, общешкольных мероприятиях.

3.4. Принцип либеральности. Право обучающихся развивать свои способности в согласии с природой, а не вопреки ей.

3.5. Принцип успешности. Право на самоорганизацию и самопознание, самоопределение и самореализацию.

3.6. Принцип сотрудничества. Право ребёнка выступать в качестве субъекта целеполагания, то есть решать проблему «с двух сторон» - и взрослыми, и детьми.

- 3.7. Принцип комфортности. Право развивать свои интересы и способности в максимально комфортных для развития личности условиях.
- 3.8. Принцип коммуникативности. Право расширять круг делового и дружеского общения со сверстниками и взрослыми.
- 3.9. Принцип рекреативности. Право ребёнка на отдых, игру и развлечения.
- 3.10. Принцип непрерывности. Право на непрерывный творческий рост.

4. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

- 4.1. Планирование своей деятельности.
- 4.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении Школой-интернатом.
- 4.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.
- 4.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

5. Права Совета

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

5.1. Обращаться к администрации:

- с ходатайством о поощрении обучающихся;
- за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления;
- с предложениями по улучшению организации образовательного процесса.

5.2. Принимать участие в:

- планировании, организации и проведении школьных мероприятий;
- разработке локальных нормативных актов школы в пределах своей компетенции;
- установлении требований к одежде обучающихся;
- научно-практических конференциях молодежи различного уровня;
- проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции.

5.3. Рекомендовать:

- обучающихся для участия в научно-практических конференциях различного уровня;
- обучающихся для поощрения в информационных средствах Школы-интерната (стенды, печатные издания и т.п.);
- обучающихся для награждения.

5.4. Принимать решения об:

- организации в своем составе различных секций, утверждении планов их работы и назначении их руководителей;
- организации работы общественной приемной Совета.

5.5. Осуществлять:

- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- выборы из своего состава председателя и заместителя;
- проведение опросов и референдумов среди обучающихся;
- встречи с администрацией школы по мере необходимости;
- сбор предложений обучающихся к администрации Школы-интерната и ее коллегиальным органам управления;
- взаимодействие с молодежными и детскими организациями всех уровней;
- внесение изменений и дополнений в настоящее Положение;
- представление интересов обучающихся в комиссии по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания;
- иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6. Организация деятельности Совета

- 6.1. Совет является представительским органом ученического управления.
- 6.2. В состав Совета входят по одному представителю от каждой параллели 5-11-х классов.
- 6.3. Состав выбирается тайным голосованием обучающихся в течение первой учебной недели нового учебного года сроком на один год.
- 6.4. На первом заседании вновь избранный состав Совета выбирает из своего состава председателя и его заместителя.
- 6.5. Персональный состав Совета, его председатель и заместитель утверждаются приказом директора.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью Совета осуществляет его председатель, который:
- организует ведение документации;
 - координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц;
 - ведет заседания Совета;
 - предоставляет администрации Школы-интерната мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
- 6.7. В случае отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.
- 6.8. Совет по согласованию с директором может привлекать для своей работы любых юридических и физических лиц.
- 6.9. Совет работает по плану, согласованному с администрацией Школы-интерната.
- 6.10. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 6.11. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании Совета более половины его членов.
- 6.12. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Школы-интерната.
- 6.13. Решения Совета носят:
- обязательный характер для всех обучающихся Школы-интерната;
 - рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.

7. Взаимодействие Совета обучающихся и классных коллективов

- 7.1. Связь Совета обучающихся с классными коллективами осуществляется через старост, избираемых классными собраниями.
- 7.2. Классное собрание — коллективный орган ученического самоуправления в классе — проводится не реже одного раза в месяц.
- 7.3. Классное собрание принимает решения по вопросам деятельности классного коллектива, заслушивает информацию о решениях Совета коллективов, намечает конкретные меры по выполнению этих решений.

8. Ответственность Совета

- 8.1. Совет несет ответственность за выполнение:
- плана своей работы;
 - принятых решений и рекомендаций.

8.2. Формирование Совета и организацию его работы.

9. Основными критериями эффективной деятельности ученического самоуправления в Школе-интернате являются:

1. Включенность обучающихся в организацию учебно-воспитательной деятельности и управление ею.
2. Умение обучающихся организовать деятельность коллектива.
3. Осознание ответственности за достижение совместных целей.
4. Умение анализировать и определять программу на перспективу.

10.Делопроизводство Совета

10.1. Совет ведет протоколы своих заседаний в соответствии с инструкцией по делопроизводству, принятой в Школе-интернате.

10.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии Школы-интерната.

10.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя Совета.