СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета МОУ
«Школа-интернат среднего
общего образования с. Ныда»
_____ О. М. Жидкова
«05» февраля 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»
_____ С.А. Мертюкова
Приказ №49 от 20 февраля 2016г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель общего собрания
работников МОУ «Школа-интернат
среднего общего образования с. Ныда»
_____ Е.Е. Тен
«05» февраля 2016 г.

Порядок
определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» (далее - Школа-интернат), оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания для Школы-интерната, функции и полномочия учредителя, в отношении которого осуществляет Департамент образования Администрации муниципального образования Надымский район.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЭ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Администрации муниципального образования Надымский район от 12.10.2010 № 434 «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования Надымский район функций и полномочий учредителя муниципального учреждения», на основании Устава муниципального образования Надымский район, Устава муниципального образования город Надым, решения Районной Думы муниципального образования Надымский район от 29.04.2015 № 438 «Об утверждении Порядков установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями», решения Собрания депутатов муниципального образования город Надым от 28.04.2015 № 231 «Об утверждении Порядков установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями» в целях установления единого механизма формирования платы за услуги (работы).

1.2. Размер платы для юридических и физических лиц за оказание Школой-интернатом платных услуг (выполнение работ) (далее — платные услуги, цена на платные услуги) определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат Школы-интерната на оказание платных услуг.

1.3. Возможность оказания платных услуг определяется Школой-интернатом самостоятельно в зависимости от имеющейся у него материально-технической базы,

численности квалификации персонала, спроса на платную услугу.

1.4. Школа-интернат обязана обеспечить физическим и юридическим лицам свободный доступ к информации о ценах на платные услуги и поддерживать ее в актуальном состоянии. Информация о ценах на платные услуги Школа-интернат представляется физическим и юридическим лицам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

II. Определение цены на платные услуги

2.1. Цена на платную услугу Школы-интерната формируется исходя из себестоимости ее оказания, спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги, в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание услуги.

2.2. Затраты Школы-интерната делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Школы-интерната в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.

2.3. К затратам, непосредственно связанным с оказанием платной услуги и потребляемым в процессе ее предоставления, относятся:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (далее - основной персонал);

- затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

2.4. К затратам, необходимым для обеспечения деятельности Школы-интерната в целом, но не потребляемым непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - накладные затраты), относятся:

- затраты на персонал Школы-интерната, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);

- хозяйственные расходы: приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, обслуживание, ремонт объектов недвижимого имущества (далее - затраты общехозяйственного назначения);

- затраты на коммунальные услуги, необходимые для оказания платных услуг;

- затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (кроме страховых взносов в государственные внебюджетные фонды);

2.5. Для расчета затрат на оказание платной услуги используются расчетно-аналитический метод или метод прямого счета.

2.6. Расчетно-аналитический метод применяется в случаях, когда в оказании платной услуги задействованы в равной степени весь основной персонал учреждения и все материальные ресурсы. Данный метод позволяет рассчитать затраты на оказание платной услуги на основе фактических затрат Школы-интерната в предшествующие периоды исходя из расчета средней стоимости единицы времени (человеко-дней, человеко-часов) и количества единиц времени (человеко-дней, человеко-часов), необходимых для оказания платной услуги.

2.7. При определении затрат на оказание платной услуги Школы-интерната расчетно-аналитическим методом применяется следующая формула:

$$Зусл = \frac{SUM\ З.учр.}{Ф.р.вр.} \times Нраб.вр.,$$

где:

Зусл - затраты на оказание единицы платной услуги;

SUM З.учр. - сумма всех затрат Школы-интерната за период времени;

Ф.р.вр.- фонд рабочего времени основного персонала Школы-интерната за тот же период времени;

Нраб.вр. - норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

2.8. Метод прямого **счета применяется** в **случаях, когда при оказании платной услуги** задействованы отдельные специалисты Школы-интерната и специфические материальные ресурсы, включая материальные запасы и оборудование. В основе расчета затрат на оказание платной услуги лежит прямой учет всех элементов затрат.

Затраты на оказание платной услуги рассчитываются по формуле:

Зусл = Зот + Змз + Аоб + Зку +Зн ,

где:

Зусл - затраты на оказание единицы платной услуги;

Зот - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала (затраты на основной персонал);

Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

Зку - затраты на коммунальные услуги, необходимые для оказания платных услуг;

Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги.

2.8.1. Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала определяются по формуле:

Зот = МФот : МФрв х Тусл, где

Зот - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала по штатному расписанию;

МФот - месячный фонд оплаты труда основного персонала по штатному расписанию;

МФрв - месячный фонд рабочего времени;

Тусл — норма рабочего времени на оказание платных услуг, затрачиваемого основным персоналом.

Затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала Школы-интерната рассчитываются как произведение стоимости единицы рабочего времени (например, человеко-дня, человеко-часа) на количество единиц времени, необходимое для оказания платной услуги. Данный расчет проводится по каждому сотруднику, участвующему в оказании соответствующей платной услуги, и оформляется согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.8.2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги, включают в себя (в зависимости от отраслевой специфики):

- затраты на инвентарь;
- затраты на приобретение расходных материалов и предметов снабжения;
- затраты на приобретение расходных материалов для оргтехники;
- затраты на другие материальные запасы (в зависимости от отраслевой специфики).

Затраты на приобретение материальных запасов рассчитываются как результат умножения средних цен на материальные запасы на их объем потребления в процессе оказания платных услуг по формуле:

Змз = SUM (МЗв х Цв), где:

Змз - затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги;

МЗв - объем потребления материальных запасов определенного вида в процессе оказания платной услуги;

Цв - цена приобретаемых материальных запасов определенного вида.

Расчет затрат на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги, оформляется согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.8.3. Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, определяется исходя из балансовой стоимости оборудования, годовой нормы его износа и времени работы оборудования в процессе оказания платной услуги.

Расчёт суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги, оформляется согласно приложению №4 к настоящему порядку.

2.8.4. Затраты на коммунальные услуги, необходимые для оказания платных услуг, **включают затраты** на холодное, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление, электроснабжение, которые относятся на стоимость платных услуг пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала и

рассчитываются по следующей формуле:

Зку = Кку х Зот, где:

Зку - затраты на коммунальные услуги, необходимые для оказания платных услуг;

Зот - фактические затраты на основной персонал Школы-интерната, участвующий в оказании платной услуги за предшествующий период;

Кку - коэффициент затрат на коммунальные услуги, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

Кку = (Зхв+Згв+Зво+Зотп+Зэс): СУМ Зот, где

Зхв, Згв, Зво, Зотп, Зэс - фактические затраты на коммунальные услуги (холодное (Зхв), горячее водоснабжение (Згв), водоотведение (Зво), отопление (Зотп), электроснабжение (Зэс) учреждения за предыдущий год, скорректированные на прогнозируемое изменение объёмов коммунальных услуг и прогнозируемое изменение тарифов на коммунальные услуги в плановом периоде;

Зот - фактические затраты на весь основной персонал учреждения за предшествующий период, исходя из прогнозируемого изменения численности основного персонала и прогнозируемого роста заработной платы.

Расчет затрат на коммунальные услуги производится по формуле согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

2.8.5. Объем накладных затрат распределяется на стоимость платной услуги пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда персонала и рассчитывается по формуле:

Зн = Кн х Зоп,

где:

Зн - накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги;

Кн - коэффициент накладных затрат, отражающий нагрузку на единицу оплаты труда основного персонала учреждения. Данный коэффициент рассчитывается на основании отчетных данных за предшествующий период и прогнозируемых изменений в плановом периоде:

Кн = (Зауп+Зохн):СУМ Зот, где

Зауп - фактические затраты на оплату труда административно-управленческого персонала за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности административно-управленческого персонала и прогнозируемый рост заработной платы;

Зохн - фактические затраты общехозяйственного назначения за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемый инфляционный рост цен, и прогнозируемые затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (кроме страховых взносов в государственные внебюджетные фонды) с учетом изменения законодательства Российской Федерации;

Зот — фактические затраты на весь основной персонал Школы-интерната за предшествующий период, скорректированные на прогнозируемое изменение численности основного персонала и прогнозируемый рост заработной платы.

Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

-затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на услуги банков, прачечных, затраты на прочие услуги, потребляемые Школой-интернатом;

- затраты на содержание недвижимого и особо ценного движимого имущества, в том числе затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на арендную плату за пользование имуществом, затраты на уборку помещений, на содержание

транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

Расчет накладных затрат осуществляется согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Сумма начисленной амортизации имущества общехозяйственного назначения определяется исходя из балансовой стоимости оборудования и годовой нормы его износа.

2.9. Расчет размера платы за оказание платных услуг осуществляется согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
к Порядку определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

ИНФОРМАЦИЯ
о размере платы для физических и юридических лиц за оказание платных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности
МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»
« » 20 г.

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (руб.)
1	2	3
1.		

Приложение № 2
к Порядку определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

РАСЧЕТ
затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда основного персонала
(наименование платной услуги (работы)

№ п/п	Наименование должности	Месячный фонд оплаты труда, включая начисления на выплаты по оплате труда **(руб.)**	Месячный фонд рабочего времени (мин.)	Норма рабочего времени на оказание платной услуги (выполнение работы) (мин.)	Затраты на оплату труда основного персонала **(руб.)** гр. 6 = (гр. 3 / гр. 4) х гр. 5
1	2	3	4	5	6
1.					
	Итого	**X**	**X**	**X**	

Приложение № 3
к Порядку определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

РАСЧЕТ
затрат на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (наименование платной услуги (работы)

№ п/п	Наименование материальных запасов	Единица измерения	Расход (в единицах измерения)	Цена за единицу	Всего затрат на материальные запасы Гр. 6 = гр. 4 х гр. 5
1	2	3	4	5	6
1.					
	Итого				

Приложение № 4
к Порядку определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

РАСЧЕТ
суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (выполнения работы)
(наименование платной услуги (работы)

№ п/п	Наименование оборудования	Балансовая стоимость **(руб)**	Г одовая норма амортизации (%)	Г одовая норма времени работы оборудования (час.)	Время работы оборудования в процессе оказания платной услуги (выполнения работы) (час.)	Сумма начисленной амортизации **(руб.)** гр. 7 = (гр. 3 х гр. 4)/(гр. 5/гр. 6)
1	2	**3**	4	5	6	7
1.						
	Итого					

Приложение № 5
к Порядку определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

РАСЧЕТ затрат на коммунальные услуги
(наименование платной услуги (работы)

№ п/п	Наименование статей затрат	Единица измерения	Сумма
1	2	3	4
1.	Прогноз затрат на коммунальные услуги, в том числе на:	руб.	(1)= (1.1. + 1.2. +1.3. +1.4. +1.5.)
1.1.	холодное водоснабжение	руб.	
1.2.	горячее водоснабжение	руб.	
1.3.	водоотведение	руб.	
1.4.	отопление	руб.	
1.5.	электроснабжение	руб.	
2.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда всего основного персонала учреждения, включая начисления на выплаты по оплате труда	руб.	
3.	Коэффициент затрат на коммунальные услуги		(3) = (1)/(2)
4.	Затраты на оплату труда основного персонала учреждения, участвующего в оказании платной услуги (выполнении работы), включая начисления на выплаты по оплате труда	руб.	
5.	Итого затраты на коммунальные услуги	руб.	(5)=(4)x(3)

Приложение № 6
к Порядку определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

РАСЧЕТ накладных затрат
(наименование платной услуги (работы)

№ п/п	Наименование статей затрат	Единица измерения	Сумма
1	2	3	4
1.	Прогноз затрат на оплату труда административно-управленческого персонала	руб.	
2.	Прогноз затрат общехозяйственного назначения	руб.	
3.	Прогноз суммарного фонда оплаты труда персонала, непосредственно принимающего участие в оказании платной услуги (выполнении работы), включая начисления на выплаты по оплате труда	руб.	
4.	Коэффициент накладных затрат	%	ст.4={ст.1+ ст.2}/ст.3
5.	Затраты на персонал, непосредственно принимающий участие в оказании платной услуги (выполнении работы), включая начисления на выплаты по оплате труда	руб.	
6.	Всего накладных затрат	руб.	ст.6=ст.5 х ст.4

Приложение № 7
к Порядку определения платы для юридических и физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда», оказываемых (выполняемых) сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания

РАСЧЕТ
размера платы за оказание платной услуги (выполнение работы) учреждением
(наименование платной услуги (работы)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма (руб.)
1	2	3
1.	Затраты на оплату труда основного персонала	
2.	Затраты на материальные запасы	
3.	Сумма начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги (выполнении работы)	
4.	Затраты на коммунальные услуги	
5.	Накладные затраты, относимые на платную услугу (работу)	
6.	Итого затрат	
7.	Цена на платную услугу (работу)	