

П Р И К А З

29.08.2016 года

№221

с. Ныда

**Об утверждении положения
об индивидуальной программе самообразования педагогических работников
МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона автономного округа от 27.06.2013 №55 – ЗАО «Об образовании в ЯНАО», Устава МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» (далее - Школа-интернат), в целях обеспечения проведения аттестации педагогических работников Школы-интерната и установления соответствия уровня их квалификации, а также обеспечения эффективной деятельности Школы-интерната и стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста в соответствии с требованиями профстандарта, **приказываю:**

1. Утвердить индивидуальную программу самообразования педагогических работников и примерный индивидуальный план работы педагога, ориентированный на преодоление затруднений педагогов, в условиях действия профессионального стандарта в соответствии с приложением 1 к настоящему приказу.
2. Руководителям МО обеспечить наличие индивидуальной Программы самообразования педагогических работников в целях соответствия деятельности педагогов требованиям профстандарта.
3. Заместителю директора по УВР Малининой М. Э. отслеживать качество индивидуальной Программы самообразования каждого педагогического работника.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Школа-интернат
среднего общего образования с. Ныда»



С.А. Мертвокова

**Положение
о программе самообразования педагогических работников
МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда»**

1. Общие положения

1.1. Положение о программе самообразования педагогических работников МОУ «Школа-интернат среднего общего образования с. Ныда» (далее - Школа-интернат) регулирует деятельность педагогических работников Школы-интерната над самообразованием, которая является одной из основных форм методической работы и ориентирована на преодоление затруднений педагогов, в условиях действия профессионального стандарта.

1.2. Работа педагогических работников Школы-интерната над программой самообразования является обязательной.

1.3. При совмещении педагогом двух и более должностей тема самообразования определяется по каждому виду деятельности.

2. Цель и задачи

2.1. Целью создания программы самообразования является систематическое повышение педагогическими работниками профессионального уровня и технологической готовности к работе в условиях внедрения ФГОС и соответствии требованиям профессионального стандарта.

2.2. Задачи:

- 1) преодоление затруднений педагогов, в условиях действия профессионального стандарта
- 2) совершенствование теоретических знаний, мастерства педагогических работников Школы-интерната;
- 3) овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей в парадигме современного образования;
- 4) изучение и внедрение в практику педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий;
- 5) повышение качества образования;
- 6) успешное прохождение аттестации педагогическими работниками.

3. Порядок работы по программе самообразования

3.1. Индивидуальная Программа самообразования определяется, исходя из методической темы Школы-интерната; комплексного плана Школы-интерната, работы инновационных площадок, проблемно-творческих групп и др. и само-заказа (индивидуальные профессиональные интересы, затруднения, участие в реализации инноваций и др.).

3.2. Индивидуальная Программа самообразования постоянно изменяется.

3.3. Каждый педагог имеет индивидуальную Программу самообразования.

3.4. В процессе работы над индивидуальной Программой самообразования и по ее завершению педагог представляет наработанный материал. Формы представления могут быть различны:

- портфолио;
- выступление (отчет) на заседании МО, НМС, педсовета;
- теоретический, методический и практический семинар;
- практикум;
- тренинг;
- мастер-класс;
- открытый урок и др.

3.5. Программа самообразования каждого педагога проходит согласование на МО и утверждается научно-методическим советом.

3.6. Заместитель директора по УВР ведет учет тем самообразования, контролирует этап работы над темой самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.

4. Контроль выполнения программы самообразования

4.1. Результат выполнения индивидуальной программы самообразования фиксируется в конце учебного года.

4.2. По результатам работы по индивидуальной программе самообразования педагогические работники предоставляют на заседании методического объединения отчет, который может быть представлен в форме:

- доклада;
- реферата;
- статьи в журнале;
- программы;
- дидактического материала;
- методического пособия;
- научно-методической разработки.

4.3. Педагогические работники пополняют собственное педагогическое портфолио, весь наработанный материал сдается в методический кабинет и является доступным для использования другими педагогами.

3.7. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

3.8. Положение сопровождается приложениями:

а) примерная индивидуальная программа самообразования (см. приложение 1)

б) примерный индивидуальный план работы педагога над темой самообразования (см. приложение 2).

Индивидуальная Программа самообразования

I. Методический паспорт

1. Ф. И. О. педагога _____
2. Должность _____
3. Образование _____
4. Педагогический стаж _____
5. Квалификационная категория (№ приказа, дата) _____

II. Особенности индивидуальной методической системы

1. Методическая тема (тема самообразования) _____
2. Цели _____
3. Задачи _____
4. Методы и методики обучения, используемые педагогом _____
5. Педагогические технологии _____
6. Методы мотивации обучающихся (воспитанников) _____
7. Диагностические средства обучения (приемы, способы) (для учителей)/ воспитания (для кл. руководителей и воспитателей) _____

III. План самообразования (по годам)

Таблица 1.

Уч. год	Тема самообразования	Теоретическая база для работы по теме (изучаемая литература)	Практическая наработка опыта по работе в методической системе		
			МОУ	Района	Округа
2014/2015					
2015/2016					
2016/2017					

IV. Результативность работы педагога

Результаты обобщения и распространения педагогического опыта (за 5 лет)

Таблица 2.

Уч. год	Уровень институциональный (МО, семинары, педсоветы, НМС и др)	Распространение опыта			
		Уровень (муниципальный, окружной, Всероссийский)	Мероприятие, в рамках которого представлен опыт	Результат (место, издание, использование коллегами и т.д.)	Сетевое взаимодействие
2014/2015					
2015/2016					
2016/2017					

Участие педагога в профессиональных конкурсах

Таблица 3.

Уч. год	Наименование конкурса	Уровень (муниципальный, окружной, Всероссийский, международный)	Результат
2014/2015			
2015/2016			
2016/2017			

Список обучающихся – победителей олимпиад
(муниципальный, окружной и Всероссийский уровни за 4 года)

Таблица 4.

Уч. год	Ф.И. ученика	Класс	Предмет, форма и название мероприятия	Уровень участия	Результат (место, особый диплом, дата и № приказа)
2014/2015					
2015/2016					
2016/2017					

--	--	--	--	--	--

Список обучающихся – победителей конкурсов
(муниципальный, окружной всероссийский, международный уровни, за 5 лет)

Таблица 5.

Уч.год	Ф.И. ученика	Класс	Предмет, форма и название мероприятия	Уровень участия	Результат (место, особый диплом, дата и № приказа)
2014/2015					
2015/2016					
2016/2017					

Качество участия обучающихся в мероприятиях различной направленности и уровня проведения

Таблица 6.

Уч.год	Муниципальный уровень			Окружной уровень			Всероссийский, международный уровни		
	количество участников	количество призеров	качество участия, %	количество участников	количество призеров	качество участия, %	количество участников	количество призеров	качество участия, %
2014/2015									
2015/2016									
2016/2017									

Таблица 7

Динамика успеваемости и обученности обучающихся
по _____ (за три года)
(предмет)

Класс (с указанием уровня класса: общеобразовательный, профильный, специальный, др.)	Кол-во обуч-ся	200__ / учебный год			200__ / учебный год			200__ / учебный год		
		% усп.	% кач	Степень соответствия среднему показателю МСОКО (выше, соответствует, ниже; указать процент соотношения)	% усп.	% кач.	Степень соответствия среднему показателю МСОКО	% усп.	% кач.	Степень соответствия среднему показателю МСОКО

Результаты итоговой аттестации (за последние 3 года)

Таблица 8

Уч. год	Предмет	Класс	Кол-во обуч-ся	Форма сдачи экзамена		% качества	% усп.
				традиционный	обязательный по выбору		
				традиционный	обязательный по выбору		
				в формате ЕГЭ	обязательный по выбору		
				традиционный	обязательный по выбору		
				в формате ЕГЭ	обязательный по выбору		

Коррекция собственной деятельности

Таблица 9.

2015/2016	2016/2017			

Стратегия профессионального развития

Таблица 10.

2015/2016	2016/2017			

Примерный индивидуальный план работы педагога,
ориентированный на преодоление затруднений педагогов,
в условиях действия профессионального стандарта

<i>Этапы</i>	<i>Содержание работы</i>	<i>Сроки</i>
Диагностико-прогностический этап	1. Анализ затруднений. 2. Постановка проблемы. 3. Изучение литературы по проблеме, имеющегося опыта. 4. Определение цели и задач работы над темой. 5. Разработка системы мер, направленных на решение проблемы. 6. Прогнозирование результатов	август-сентябрь
Практический	7. Внедрение новых методов и приемов, технологий, системы мер, направленных на преодоление затруднений. 8. Формирование методического комплекса. 9. Отслеживание процесса, текущих, промежуточных результатов (формирующее оценивание, а не только отметочное). 10. Корректировка работы	сентябрь-апрель
Рефлексивный этап	11. Подведение итогов. 12. Оформление результатов работы по теме самообразования. 13. Представление материалов. 14. Использование опыта самим педагогом в процессе дальнейшей работы.	май