

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ «Школа-интернат среднего
(полного) общего образования с. Ныда»
И.А. Калинин
Приказ от 28 августа 2014 г. №276/1



**Положение
о «почте доверия»
МОУ «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с. Ныда»**

1. Общие положения

1.1. Деятельность «почты доверия» заключается в оказании детям и их родителям (законным представителям) консультативно-психологической помощи в рамках конструктивной коммуникации и обратной связи между МОУ «Школа интернат среднего (полного) общего образования с. Ныда» и участниками образовательного процесса. Ящик «почты доверия» предназначен для приема обращений, предложений, замечаний, возможно в анонимной форме в случаях жестокого обращения и насилия в отношении детей.

1.2. Организация деятельности «почты доверия» возлагается на социально-психолого-педагогическую службу. Руководит работой «почты доверия» педагог-психолог.

1.3. Правовую основу деятельности «почты доверия» составляют Конституция Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Закон РФ «Об образовании», «О браке и семье», Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. № 195-ФЗ «Перечень сведений конфиденциального характера» (утвержден Указом Президента РФ от 6 марта 1997 г. №188); Федеральный закон от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан»; Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 3-ФЗ (ст.4, п.2) «О наркотических средствах и психотропных веществах»; Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ Концепция государственной политики по контролю за наркотиками в Российской Федерации; Федеральный закон от 24 июня 1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также настоящее положение.

1.4. В рамках функционирования «почты доверия» осуществляется сбор информации о нарушении прав и законных интересов детей и передача ее в органы и учреждения, осуществляющие деятельность по их защите.

2. Основные принципы деятельности «почты доверия»

2.1. «Почта доверия» соблюдает в своей деятельности принципы, которые позволяют организовать эффективную и доступную помощь обучающимся/ воспитанникам и их родителям:

2.1.1. Уважение к адресанту. Во время разговора с обратившимся недопустимо применение давления, мнение должно быть внимательно выслушано. Недопустимо заставлять адресанта действовать против его воли.

2.1.2. Доступность. Экстренная психологическая помощь по «почте доверия» должна быть доступной в удобное для адресанта время и работать бесперебойно. Все участники образовательного процесса должны иметь возможность воспользоваться «почтой доверия», а также получить доступную им информацию о деятельности «почты доверия».

2.1.3. Конфиденциальность. Служба гарантирует анонимность адресанта. Информация о записке, письме, обращении, как и само содержание имеют конфиденциальный характер.

3. Деятельность «почты доверия»

3.1. Содержание деятельности «почты доверия» - оказание очных и заочных (по телефону) психологических услуг обратившимся детям и их родителям (законным представителям).

3.2. «Почта доверия» оказывает психологические услуги всем обратившимся гражданам.

3.3. Экстренность предоставляемой помощи обеспечивается ежедневной работой «почты доверия», поддержанием в непрерывном рабочем состоянии оборудования постоянной готовностью сотрудников к выполнению своих должностных обязанностей.