

РАССМОТРЕНО И ОБСУЖДЕНО
на заседании педагогического совета,
протокол от 22.08.2014 №1



СОГЛАСОВАНО
Председатель ОСТК
МОУ «Школа-интернат среднего (полного)
общего образования с. Ныда»
Е.Е. Тен
«22» августа 2014 г.

Положение о профильном обучении МОУ «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с. Ныда»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч. 4 ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», закон автономного округа от 27.06.2013 №55 – ЗАО «Об образовании в ЯНАО», Уставом МОУ «Школа-интернат среднего (полного) общего образования с. Ныда» (далее – школа-интернат).
- 1.2. Основные цели и задачи обучения в профильных классах соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность школы-интерната:
 - обеспечение социализации личности;
 - предоставление учащимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
 - обеспечение непрерывности среднего общего образования;
 - создание условий для развития творческих способностей учащихся в соответствии с интересами;
 - обеспечение выбора уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
 - осуществление ранней профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.
- 1.3. Профильные классы организуются на уровне среднего общего образования (10–11 классы) с учетом пожеланий выпускников основной школы, родителей (законных представителей), на основе общей специализации, и предполагают расширенное и углубленное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.
- 1.4. В профильном классе могут быть созданы группы обучающихся с ориентацией на определенную специализацию. Количество профильных групп и характер профилей определяется администрацией школы-интерната на основании изучения образовательных запросов учащихся, их родителей и имеющегося финансирования.
- 1.5. Основой для распределения учащихся по учебным группам является совокупность индивидуальных учебных планов (далее – ИУП) старшеклассников.
- 1.6. Руководство профильными группами осуществляют классные руководители.
- 1.7. Изменить ИУП можно только при выполнении определенных условий (см. п. 2.5.) и получении положительных оценок при промежуточной аттестации.

2. Организация и содержание образовательного процесса

- 2.1. Учебный план профильного класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным учебным базисным планом. В учебном плане профильного класса количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов), не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом.

- 2.2. Профильная подготовка учащихся реализуется через введение профильных предметов (расширенного и углубленного уровня), за счет федерального компонента учебного плана, и элективных курсов, за счет школьного компонента учебного плана.
- 2.3. Учебный план профильного класса является основой для выбора старшеклассниками ИУП, конструирования каждым своего образовательного процесса (не менее 34 ч и не более 37 ч).
- 2.4. Количество учащихся в профильном классе составляет не более 25 чел.
- 2.5. За учащимися профильного класса сохраняется право изменения ИУП в сроки, установленные разд. 4 настоящего Положения, при согласовании с родителями, учителями и администрацией.
- 2.6. Нагрузка учащихся не должна превышать максимальный объем учебной нагрузки, определенный базисным учебным планом, исходя из реализуемого профиля обучения.
- 2.7. Образовательный процесс осуществляется наиболее опытными и квалифицированными преподавателями первой и высшей квалификационной категории, подготовленными для работы в профильном классе.
- 2.8. Образовательный процесс в школе-интернате носит личностно-ориентированную направленность, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающих нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.
- 2.9. Содержание работы, виды занятий и формы контроля в целях обеспечения качественной подготовки определяются учебными планами и программами, исходя из задач профильного обучения.
- 2.10. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом школы-интерната. Промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не более двух раз в учебном году.
- 2.11. Государственная (итоговая) аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Положением о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников школы-интерната и другими нормативными актами.

3. Порядок приема учащихся в профильный класс

- 3.1. В 10 профильный класс/группу принимаются граждане РФ, имеющие основное общее образование, без медицинских противопоказаний к занятиям интенсивным интеллектуальным трудом на программном материале повышенного уровня сложности.
- 3.2. Количество мест, на которые будет осуществляться набор в 10 класс на новый учебный год, определяется решением административного совета школы-интерната не позднее 1 марта текущего учебного года. Комплектование профильного класса должно осуществляться на объективной основе.
- 3.3. Прием в профильный класс/группу проводится по заявлению родителей (законных представителей), выбор осуществляется из числа детей, проявивших склонности к изучению отдельных предметов, образовательных областей или направлений, а также на основании предоставления следующих документов:
 - заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы-интерната о приеме их ребенка в 10 профильный класс/группу с указанием учебных (образовательных) интересов;
 - аттестата об основном общем образовании;
 - медицинской карты ребенка с результатами медосмотра текущего года.
- 3.4. Профильные классы комплектуются из выпускников 9 классов независимо от места их жительства.
- 3.5. Учащемуся не может быть отказано в поступлении в 10 профильный класс при наличии свободных мест. В 11 профильный класс прием осуществляется только при наличии свободных мест.

- 3.6. Преимущественным правом зачисления в 10 профильный класс пользуются:
- выпускники 9 классов, получившие аттестат особого образца;
 - победители районных, региональных и федеральных олимпиад и конференций;
 - обладатели похвальной грамоты "За особые успехи в изучении отдельных предметов" (профильных предметов).
- 3.7. При поступлении в профильный класс учащиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в профильных классах/группах, и должны получить консультацию о механизме формирования ИУП. Консультирование по формированию ИУП осуществляется заместителем директора по УВР.
- 3.8. Зачисление в профильный класс/группу школы-интерната оформляется приказом директора не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения заявителей.

4. Переход учащихся из одной предметной группы в другую

- 4.1. Переход из одной предметной группы в другую учащийся может совершить только в особое, выделенное в учебном плане время. Такие переходы возможны в тех случаях, когда выбор уровня изучения предмета был сделан неправильно, или возникла необходимость изучения на повышенном уровне других предметов из-за изменения жизненных планов, связанных с выбором того или иного вуза, колледжа и т. д.
- 4.2. Сроки проведения перехода из одной предметной группы в другую:
- первая неделя ноября;
 - третья неделя мая.

Переход из группы в группу в другие сроки запрещен.

4.3. Порядок перехода из одной предметной группы в другую.

Ученик 10 класса имеет право изменить уровень изучения предмета и перейти в другую предметную группу при условии:

- отсутствия академических задолженностей за прошедший период обучения;
- самостоятельной сдачи зачетов по ликвидации пробелов в знаниях по выбранным предметам (если они есть);
- письменного ходатайства родителей (законных представителей);
- наличия рекомендации учителя, преподающего выбранный предмет на более высоком уровне.

4.4. Переходы возможны не только в рамках предметных групп, но и в рамках групп элективных курсов. Порядок переходов прежний.

4.5. Переход в другие сроки возможен в случаях болезни ученика в период перехода, подтвержденной медицинской справкой, или невозможности получить согласие преподавателя (по причине его болезни, командировки и т. п.). В этих случаях переход возможен в течение двух дней после появления в школе-интернате преподавателя или учащегося, отсутствующих в период перехода.